

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ШГПУ

А.Р.Дзиев

«25»

2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О Центре содействия трудоустройству выпускников ШГПУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Центра содействия трудоустройству выпускников ШГПУ (далее Центр), являющийся структурным подразделением ФГБОУ ВО «Шадринский государственный педагогический университет» (далее ШГПУ).

1.2. Центр создан в соответствии с приказом от 04.10.07 №40, нормативными документами: Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положение о первичной профсоюзной организации студентов ШГПУ, Положение о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования.

1.3. Официальная информация Центра:

Полное название: Центр содействия трудоустройству выпускников ШГПУ.

Сокращенное название: ЦСТВ.

Адрес: г.Шадринск, ул.К.Либкнехта, 3

Телефон: 8-35253-6-87-05

2. Цели и задачи Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является содействие занятости учащейся молодежи, трудоустройству выпускников ШГПУ.

2.2. Для достижения этой цели Центр осуществляет:

- Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для выпускников.
- Организация временной занятости студентов.
- Взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной службы занятости населения, общественными организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения студентов и выпускников на рынке труда, в качестве временной и постоянной рабочей силы.
- Сбор, обобщение, анализ и предоставление студентам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места, формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим специальностям.
- Повышение уровня конкурентоспособности и информированности студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства.
- Проведение организационных мероприятий (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций предприятий и организаций работодателей и т.п.).

3. Организация деятельности Центра

3.1. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО Шадринского государственного педагогического университета и настоящим Положением.

3.2. Центр не является юридическим лицом, а также не является самостоятельным налогоплательщиком и выполняет обязанности ШГПУ по уплате налогов и сборов по месту своего нахождения в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

3.3. Центр в соответствии с выдаваемой ректором ШГПУ доверенностью строит свои отношения с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления во всех сферах своей деятельности на основе договоров.

4. Управление Центром и контроль его деятельности

4.1. Начальник ЦСТВ, назначаемый ректором ШГПУ осуществляет свои функции на основании Устава ШГПУ, Положения и доверенности, выдаваемой ректором ШГПУ.

4.2. Начальник ЦСТВ осуществляет оперативное руководство его деятельностью и имеет право действовать по доверенности от имени ШГПУ, представлять его интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления в пределах, установленных Положением.

4.3. Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется приказом ректора ШГПУ.

5. Организация работы Центра содействия трудоустройству выпускников ШГПУ

5.1. Центр осуществляет свою работу совместно с другими структурными подразделениями и общественными организациями ШГПУ:

- управлением по воспитательной работе;
- деканатами;
- управлением образовательной политики;
- первичной профсоюзной организацией студентов ШГПУ;
- студенческим педагогическим отрядом "Альтаир";
- студенческим строительным отрядом;
- отрядом аниматоров;
- отрядом проводников «Стрела»;
- отрядом по озеленению территории;
- отрядом по работе в приемной комиссии ШГПУ.

5.2. Центр осуществляет свою работу по следующим направлениям:

- информационное обеспечение студентов и выпускников ШГПУ в области занятости и трудоустройства;
- индивидуальная работа со студентами и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости;
- анализа рынка труда и взаимодействия с работодателями.

5.3. Центр, совместно с другими структурами ШГПИ проводит следующие мероприятия:

- Дни карьеры и Недели карьеры;
- презентация предприятий работодателей;
- организация и проведение ярмарок вакансий, дней карьеры;
- совещания - семинары по временному и постоянному трудоустройству;
- фестивали по работе СПО, ССО ("Студенческий авангард", участие в работе областных, региональных, общероссийских фестивалей студенческих отрядов)

- организация и составление отчетности (административной, статистической), совместно с заместителями деканов по воспитательной работе.
- тренинги;
- консультирование по тактике поиска работы (практика написания резюме);
- осуществление взаимодействия и сотрудничества с выпускниками вуза прошлых лет;
- анализ и учет результатов трудоустройства выпускников и студентов ШГПУ.

ПОЛОЖЕНИЕ

О Центре содействия трудоустройству выпускников ШГПУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Центра содействия трудоустройству выпускников ШГПУ (далее - Центр), являющегося структурным подразделением ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет» (далее - ШГПУ).

1.2. Центр создан в соответствии с приказом от 04.10.07 №40, поручением документами Федеральной Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о внутренней профессиональной организации студентов ШГПУ, Положением о практике трудоустройства обучающихся основные образовательные программы высшего образования.

1.3. Основная информация Центра:
Полное название: Центр содействия трудоустройству выпускников ШГПУ.
Сокращенное название: ЦСТВ.
Адрес: г.Иркутск, ул.К.Либкнехта, 3
Телефон: 8-31257-6-47-05

2. Цели и задачи Центра