

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ШАДРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Принято
Ученым советом ШГПУ
«29» сентября 2016 г.
протокол № 3



Утверждаю
и.о. ректора ШГПУ

Дзиов А.Р.

«03» октября 2016 г.
приказ № 225

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ШАДРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Шадринск
2016



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о совете обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Шадринский государственный педагогический университет» (далее – Положение) является локальным нормативным актом, устанавливающим цели деятельности совета обучающихся, структуру и состав совета обучающихся совета обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Шадринский государственный педагогический университет» (далее - ШГПУ).

1.2. Принятие решения о создании совета обучающихся осуществляются на общем собрании обучающихся ШГПУ очной формы обучения, членов общественных студенческих организаций ШГПУ.

Совет обучающихся создан и действует на основании решения общего собрания обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Шадринский государственный педагогический институт» очной формы обучения, членов общественных студенческих организаций федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Шадринский государственный педагогический институт» от 01 октября 2014 г., протокол № 1.

1.3. Совет обучающихся создается на неопределённый срок.

1.4. Совет обучающихся ликвидируется решением членов совета обучающихся.

1.5. Совет обучающихся в своей деятельности руководствуется федеральными законами и законодательными актами Российской Федерации в области образования; законодательными, нормативно-правовыми и организационно-распорядительными документами; Уставом ШГПУ; локальными нормативными и распорядительными актами ШГПУ, в т.ч. приказами и распоряжениями.

1.6. Курирование деятельности совета обучающихся осуществляется начальником управления по воспитательной работе ШГПУ и председателем первичной профсоюзной организации студентов ШГПУ.

1.7. Оригинал данного локального нормативного документа хранится у начальника управления по воспитательной работе ШГПУ.

Настоящее Положение вступает в силу с момента введения в действие приказом ректора ШГПУ и действует до его отмены.

1.8. Изменения в настоящее Положение вносятся по решению Ученого совета ШГПУ.

Изменения в соответствии с нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ могут быть внесены в настоящее Положение приказом ректора ШГПУ.

2. Цели деятельности совета обучающихся

2.1. Развитие форм самоуправления обучающихся на основе созданных в ШГПУ общественных объединений с сохранением преемственности и общности их целей и задач.

2.2. Обеспечение эффективного взаимодействия и координация деятельности студенческих объединений ШГПУ.

2.3. Стимулирование и развитие студенческого самоуправления в ШГПУ.

2.4. Сохранение и развитие студенческих традиций.

2.5. Содействие администрации ШГПУ в достижении показателей программы развития ШГПУ, направленных на развитие деятельности студенческих объединений.

2.6. Формирование единого информационного пространства и механизмов эффективного донесения информации до обучающихся ШГПУ.



2.7. Формирование среды, способствующей максимально эффективной самореализации личности студента в творческой среде, поддержанию нравственных и культурных традиций и патриотизма.

2.8. Участие в формировании и реализации планов внеучебно-воспитательной деятельности ШГПУ.

3. Структура и состав совета обучающихся

3.1. В структуру совета обучающихся входят:

- координационный совет совета обучающихся;
- председатель совета обучающихся;
- секретарь совета обучающихся;
- студенческая дума факультетов;
- информационный центр.

3.1.1. Координационный совет совета обучающихся формируется из руководителей или полномочных представителей студенческих объединений, входящих в совет обучающихся, по принципу: 3 представителя при подтвержденной численности объединения более 100 человек, 2 представителя при подтвержденной численности объединения от 50 до 90 человек, 1 представитель при подтвержденной численности объединения от 5 до 49 человек. При подтвержденной численности объединения менее 25 человек, либо при неподтвержденной численности объединения, данное объединение считается инициативной группой и может являться слушателем совета обучающихся без права участия в принятии решений.

Функции координационного совета совета обучающихся:

- решает вопросы о принятии новых объединений в состав совета обучающихся;
- определяет ключевые направления деятельности и проектов, требующих совместных усилий всех членов совета обучающихся;
- объединяет усилия и координирует действия студенческих объединений, входящих в состав совета обучающихся;
- созывает выборное заседание координационного совета совета обучающихся;
- формирует повестку дня заседания, утверждает норму представительства и порядок избрания делегатов на заседание;
- утверждает организационную структуру совета обучающихся, формирует постоянные комиссии по направлениям деятельности, определяет их полномочия;
- по предложению председателя совета обучающихся избирает заместителя председателя совета обучающихся и освобождает его от должности;
- в случае досрочного прекращения полномочий председателя совета обучающихся поручает исполнение его обязанностей на срок до 6 месяцев заместителю председателя совета обучающихся, а в случае их отсутствия – одному из членов координационного совета;
- рассматривает и утверждает перспективные и текущие планы работы, номенклатуру дел, статистические отчеты студенческих объединений, входящих в состав совета обучающихся;
- созывает внеочередное выборное заседание координационного совета совета обучающихся;
- ежегодно отчитывается перед членами совета обучающихся, регулярно информирует их о своей деятельности;
- дает разъяснение пунктов данного положения;
- осуществляет иную деятельность в соответствии с целями и задачами совета обучающихся;



- координационный совет организует свою работу в форме собраний, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 месяца;
- заседание координационного совета является правомочным при участии в нем не менее половины его членов, решения принимаются большинством голосов;
- внеочередное заседание координационного совета созывается по инициативе председателя совета обучающихся, по требованию не менее одной трети его членов или по предложению администрации ШГПУ;
- решения координационного совета принимаются в форме постановлений, заседания протоколируются, срок хранения протоколов – до минования надобности, но не менее 3 лет;
- собрания координационного совета ведет председатель совета обучающихся, в его отсутствие – заместитель председателя совета обучающихся.

3.1.2. Председатель совета обучающихся избирается из числа членов общественных объединений, входящих в состав совета обучающихся, обучающихся в ШГПУ, путем проведения открытого голосования на общем собрании простым большинством голосов. Избранный председатель совета обучающихся может являться руководителем какого-либо объединения, входящего в его состав.

Срок действия полномочий председателя совета обучающихся – 2 календарных года.

Председатель совета обучающихся:

- осуществляет общее управление деятельностью совета обучающихся;
- обеспечивает реализацию советом обучающихся утвержденных планов работы и отвечает за качество реализации планов;
- информирует о деятельности совета обучающихся ректорат ШГПУ;
- представляет интересы совета обучающихся в органах государственной и исполнительной власти;
- информирует членов координационного совета обучающихся о решениях, вынесенных администрацией ШГПУ по вопросам, касающимся деятельности совета обучающихся;
- обеспечивает исполнение и отвечает за исполнение решений координационного совета обучающихся;
- взаимодействует с органами государственной власти по вопросам учредительства и финансовой поддержки мероприятий совета обучающихся;
- по согласованию с администрацией ШГПУ представляет ШГПУ на региональных, федеральных и международных конкурсах и проектах;

3.1.3. Секретарь совета обучающихся избирается на срок полномочий председателя совета обучающихся.

Секретарь совета обучающихся ведет документооборот совета обучающихся.

3.1.4. Студенческая дума факультета является коллегиальным органом, возглавляющим систему самоуправления на факультетах ШГПУ, первичными элементами которого являются студенческие активы и старосты групп.

Общее руководство студенческой думой осуществляет совет обучающихся ШГПУ, непосредственное – студенческий декан.

Студенческую думу на факультете возглавляет студенческий декан, который избирается старостами групп путем проведения открытого голосования на общем собрании простым большинством голосов, сроком на два года.

Старосты групп выбираются академической группой путем проведения открытого голосования на общем собрании простым большинством голосов.

Заседания студенческой думы проводятся не реже одного раза в месяц.

На заседании студенческой думы должно присутствовать не менее одного представителя академической группы.



Решения на заседании студенческой думы принимаются простым большинством голосов.

Студенческий декан по представлению студенческой думы назначает и освобождает от должности заместителей студенческого декана – по культурно-массовой, учебной, научной деятельности, а так же ответственного за спортивную деятельность.

Члены студенческой думы имеют право:

- избирать студенческого декана, органы самоуправления (заместителей студенческого декана), требовать отчет у студенческого декана о деятельности думы;
- выдвигать кандидатов на присвоение именных и персональных стипендий ШГПУ;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса на факультете.

Члены студенческой думы обязаны:

- повышать качество учебы, своевременно анализировать причины неуспеваемости, устранять их, осуществлять постоянный контроль за самостоятельной работой обучающихся;
- активно участвовать в спортивных и культурно-массовых мероприятиях факультета и ШГПУ, принимать участие в их организации;
- принимать участие в разработке различных направлений научно-исследовательской работы студентов;
- активно принимать участие в работе спортивного клуба ШГПУ.

3.1.5. Информационный центр является структурным звеном совета обучающихся.

Информационный центр предназначен для информационного обеспечения деятельности студенческих общественных организаций, органов студенческого самоуправления и структурных подразделений ШГПУ.

Основными целями деятельности информационного центра являются:

- увеличение информированности обучающихся ШГПУ;
- формирование положительного имиджа ШГПУ;
- развитие созидательной активности студенческой молодежи.

Для достижения поставленной цели информационный центр решает следующие задачи:

- обеспечение возможности для творческой самореализации студенческой молодежи;
- разработка информационной политики на основе оперативности и доступности выпускаемой информационным центром информации;
- своевременное и адекватное освещение деятельности совета обучающихся ШГПУ, проводимых акций и мероприятий, а также наиболее значимых событий;
- информационная поддержка социально и культурно значимых мероприятий;
- популяризация научной и общественной деятельности студентов;
- вовлечение молодежи в практику создания электронных информационных материалов;
- информационная и методическая поддержка студенческих проектов в рамках культурно-массовых и социально значимых инициатив;
- развитие и стимулирование студенческой активности в области реализации целей и задач информационного центра.

Функции информационного центра:

- сбор, обработка, хранение и предоставление информации о студенческой жизни ШГПУ (создание фото и видеоархива);
- организация видео-, фотосъемки мероприятий в ШГПУ и за его пределами;
- координация работы по сбору и предоставлению информации о студенческой жизни для официального сайта ШГПУ;
- организация, оформление, информационное наполнение и обновление информационных стендов;
- предоставление информации, освещающей события студенческой жизни, в городских СМИ;



- подготовка к защите и представлению студенческих социально-значимых проектов на уровне города, района и области;

3.2. В структуру совета обучающихся могут вноситься изменения по решению членов координационного совета обучающихся.

3.3. Объединения, члены совета обучающихся осуществляют свою деятельность на основании настоящего Положения.

3.4. В состав совета обучающихся имеют право войти любые студенческие объединения и клубы по интересам, функционирующие в ШГПУ, при наличии у них утвержденного положения, регламентирующего деятельность, а также при предоставлении протокола общего собрания членов студенческого объединения, в котором отражается факт принятия положения или иного документа о деятельности и факт избрания руководителя объединения.

Протокол общего собрания членов студенческого объединения должен быть заверен подписями председателя собрания и секретаря собрания.

3.5. Порядок входа в совет обучающихся носит заявительный характер.

Руководитель студенческого объединения предоставляет на заседание координационного совета обучающихся заявление установленной формы о вхождении в состав совета обучающихся (Приложение), положение и план мероприятий деятельности объединения на ближайший календарный год.

3.6. Вопрос вхождения организации в состав совета обучающихся решается путем открытого голосования членов координационного совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало 50% членов координационного совета плюс 1 голос.

3.7. Для исключения объединения из состава совета обучающихся руководитель объединения предоставляет заявление на имя председателя совета обучающихся. Основанием для исключения объединения из совета обучающихся может быть также прекращение деятельности объединения. Решение об исключении студенческого объединения из состава совета обучающихся принимается на координационном совете обучающихся путем открытого голосования членов координационного совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало 50% членов координационного совета плюс 1 голос.



Приложение

Председателю
совета обучающихся ШГПУ

(И.О. Фамилия председателя)

(ФИО заявителя полностью)

**ЗАЯВЛЕНИЕ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ О ВХОЖДЕНИИ В СОСТАВ
СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ ШГПУ**

Я, _____, руководитель студенческого объединения
(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

(указывается название объединения)

настоящим заявлением прошу включить руководимое мною студенческое объединение в состав студенческого совета обучающихся ШГПУ.

Сообщаю следующие сведения об объединении:

1. Полное наименование объединения: _____
 2. Дата создания объединения: _____
 3. Уровень деятельности объединения (кафедральный, факультетский, университетский): _____
 4. Подтверждённая численность объединения (количество студентов, вовлечённых в деятельность): _____ человек.
 5. Правовые основания деятельности объединения:
 - a. наличие положения об объединении: да нет (если да, кем утверждено: _____)

Копия положения (если оно есть) должна быть приложена к заявлению.

 - b. наличие протокола о проведении общего собрания для избрания руководителя и утверждения положения да нет
Копия протокола (если он есть) должна быть приложена к заявлению.
6. Месторасположение объединения (если имеется), если не имеется, то место и расписание сбора объединения: _____
7. Контактные данные руководителя:
 - a. мобильный телефон: _____
 - b. адрес электронной почты: _____
 - c. сайт объединения (если есть): _____
 - d. страница руководителя в социальных сетях: _____
 - e. страница объединения в социальных сетях: _____

Дата подачи заявления: _____

Подпись: _____